



Zariadenie pre seniorov Skalica, Pod Hájkom 36, 909 01 Skalica

**Výročná správa o činnosti a hospodárení
rozpočtovej organizácie Zariadenie pre seniorov Skalica
za rok 2021**

Vypracovala:
PhDr. Martina Štepanovská, PhD.
Riaditeľka



Vážené dámy a páni, vážení čitatelia!

predkladáme Vám Výročnú správu organizácie za rok 2021 a predstavujeme v nej komplexný prehľad informácií, udalostí a číselných údajov. Na zabezpečenie služieb a prevádzky sme ako poskytovatelia museli vynaložiť oveľa viacej úsilia ako v minulosti, nakoľko nás opäť ťažko skúšala pandemická situácia. Prijímali sme rýchle a efektívne rozhodnutia, s presahom do všetkých oblastí riadenia a starostlivosti. Nebol to ľahký rok, bol náročný. Veci boli v neustálom pohybe, menili sa opatrenia pre bezpečnosť, ochranu zdravia a životov v kontexte pandémie. Čo však zostalo, bola ľudskosť, sila a nasadenie kolektívu zvládnuť tvrdú realitu dnešných dní. Boli sme nablízku našim zvereným klientom a s najlepším vedomím a svedomím sme zabezpečovali láskavú starostlivosť a opateru. Tiež sme sa snažili zlepšovať prostredie a získali investície na modernizáciu prevádzky zariadenia. Začiatok roka sme zahájili očkovaním proti koronavírusu, ktoré sa potvrdilo ako účinný nástroj ochrany zdravia a životov. Ako jediný z mála na Slovensku sa môžeme pochváliť vyše 98 percentnou zaočkovanosťou obyvateľov aj zamestnancov. Naše úsilie nebolo márne a môžeme so čťou a hrdosťou skonštatovať, že sa nám podarilo minimalizovať negatívne dopady pandémie na životoch a zdraví ako klientov, tak aj našich zamestnancov. Hlavným cieľom našej existencie a poslaním je dôstojne a kvalitne opatrovať obyvateľov zariadenia a vytvárať podmienky pre kvalitnú jeseň života v pobytovej forme. Ide to. Vďaka ľuďom, profesionálom s veľkým srdcom. Preto vyjadrujem úprimný obdiv a vďaka zamestnancom zariadenia. Ďakujem im za odvedenú prácu, trpezlivosť a najmä za osobný prínos pri plnení nášho spoločného poslania. Srdečné poďakovanie patrí zriaďovateľovi zariadenia Mestu Skalica, spolupracujúcim subjektom, sponzorom a priaznivcom. Vážime si všetkých tých, ktorí nás podporujú, stoja pri nás a pomáhajú zlepšovať naše služby v prospech seniorov.



PhDr. Martina Štepanovská, PhD.

Riaditeľka Zariadenia pre seniorov Skalica

OBSAH

1	ZÁKLADNÉ ÚDAJE O POSKYTOVATEĽOVI SOCIÁLNYCH SLUŽIEB, PREDMET ČINNOSTI, POSLANIE, VÍZIA.....	4
2	ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA, VZDELÁVANIE ZAMESTNANCOV.....	7
3	ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY.....	11
4	POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	14
	4.1 Ošetrovateľská, opatrovateľská a rehabilitačná starostlivosť.....	15
	4.2 Obslužné činnosti a ďalšie činnosti poskytované v zariadení.....	19
	4.3 Sociálne poradenstvo, záujmová činnosť, voľnočasové aktivity.....	22
5	TECHNICKO-HOSPODÁRSKY ÚSEK.....	25
6	ZLEPŠOVANIE KVALITY POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNYCH SLUŽIEB.....	28
7	FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB.....	33
	7.1 Prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch).....	33
	7.2 Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov.....	37
	7.3 Stav a pohyb majetku a záväzkov.....	38
	7.4 Ekonomicky oprávnené náklady.....	39
8	SPOLUPRACUJÚCE SUBJEKTY, INŠTITÚCIE A PARTNERI ZARIADENIA PRE SENIOROV SKALICA.....	40
9	POĎAKOVANIE.....	41
10	PRÍLOHA SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA.....	42
11	PRÍLOHA FOTOGALÉRIA AKTIVÍT.....	45

1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE O POSKYTOVATEĽOVI SOCIÁLNYCH SLUŽIEB, PREDMET ČINNOSTI, POSLANIE, VÍZIA

Názov poskytovateľa	Zariadenie pre seniorov Skalica
Sídlo	Pod Hájkom 36, 909 01 Skalica
IČO	00596469
Právna forma	Rozpočtová organizácia
Zriaďovateľ	Mesto Skalica
Vznik zariadenia	1.10.1987
Štatutárny zástupca	PhDr. Martina Štepanovská, PhD. Riaditeľka
Tel. kontakt	034/664 5741
E-mail	stepanovska@zpssi.sk
Webová adresa	www.zpssi.sk
Forma sociálnej služby	Pobytová celoročná
Druh sociálnej služby	Zariadenie pre seniorov
Kapacita zariadenia	168

PREDMET ČINNOSTI

Zariadenie pre seniorov Skalica je poskytovateľom sociálnej služby podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV, alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V zariadení sa v zmysle § 35 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov:

1. Poskytuje:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,
- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- osobné vybavenie.

2. Utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí.

3. Zabezpečuje záujmová činnosť.

POSLANIE

- Poslaním Zariadenia pre seniorov Skalica je poskytovať sociálne služby podľa zákona o sociálnych službách a podľa zriaďovateľskej listiny, ako súčasť verejnej politiky sociálnych služieb Mesta Skalica.
- Zariadenie pre seniorov Skalica poskytuje vysoko kvalitné sociálne služby, ktoré napĺňajú individuálne potreby prijímateľov a rešpektuje ich základné ľudské práva a slobody.
- Zamestnanci Zariadenia pre seniorov Skalica tvoria jeden spoločný tím ľudí, ktorý sa považuje za učiacu sa, otvorenú a flexibilnú organizáciu. Sústavne sa usilujeme o zvyšovanie kvality poskytovanej sociálnej služby.

VÍZIA

Zariadenie pre seniorov Skalica...

... je vyhľadávané zariadenie, ktorého prioritou je vytvárať podmienky pre uspokojovanie individuálnych bio – psycho – sociálnych a duchovných potrieb jej prijímateľov.

... je miestom, kde prijímatelia sociálnej služby majú pocit bezpečia, dôstojnosti, domova a ochrany a zamestnanci k nim majú ľudský a odborný prístup.

... je zariadenie, ktoré poskytuje sociálne služby hodnotené na najvyššej úrovni a dosahuje tak celkový stupeň plnenia podmienok kvality poskytovanej sociálnej služby – spĺňa výborne.

2 ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA, VZDELÁVANIE ZAMESTNANCOV

V zariadení bolo ku dňu 31.12.2021 v pracovnom pomere 68 zamestnancov, z toho traja zamestnanci na rodičovskej dovolenke. Počet odborných zamestnancov je 29,5. Organizácia Zariadenia pre seniorov Skalica je rozdelená na úseky, ktoré riadia vedúci úsekov. Interné vzdelávanie bolo zamerané okrem iného aj na rozvoj kompetencií zamestnancov za účelom prípravy kvalitnej dokumentácie a prípravy všetkých zamestnancov, byť zainteresovaným a podieľať sa na procese preukazovania pripravenosti na hodnotení plnenia podmienok kvality podľa prílohy č. 2 zákona o sociálnych službách, s akcentom na holistický prístup ku klientovi, čo sa nám napriek všetkým opatreniam a obmedzeniam podarilo dosiahnuť. Vzdelanostnú štruktúru zamestnancov zariadenia uvádzame v nasledujúcej tabuľke.

Tabuľka Vzdelanostná štruktúra zamestnancov

Názov úseku	Spolu zamestnancov	VŠ III. stupeň	VŠ II. stupeň	VŠ I. stupeň	SŠ maturita	SŠ odborné	ZŠ
Riaditeľka	1	1	-	-	-	-	-
Úsek ROO	23,5	-	2	3	11,5	6	1
Úsek SPaT	8	-	6	1	1	-	-
Ekonom. Úsek	3	-	1	1	1	-	-
Úsek THZ	31,5	-	1	1	4	14	11,5
Haloterapia	1	-	-	-	1	-	-

Vysvetlivky skratiek:

- * Úsek ROO (rehabilitačno-ošetrovateľsko-opatrovateľský)
- * Úsek SPaT (sociálneho poradenstva a terapie)
- * Ekonom. úsek (ekonomický)
- * Úsek THZ (technicko-hospodárskeho zabezpečenia)

Oblasť personálnej politiky v sociálnych službách nie je jednoduchá, najmä v priamom kontakte s klientom. Popri finančnom ohodnotení zamestnancov sa zameriavame aj na vzdelávanie, benefity, dobré pracovné vzťahy, podnetnú a prívetivú atmosféru na pracovisku. Práca, ktorú zamestnanci vykonávajú je zložitá a vyčerpávajúca, nesmierne náročná na psychiku, ale aj na fyzické sily. Len ťažko by u nás mohol pracovať človek, ktorý v nej nevidí zmysel svojho životného poslania. V ZPS sa snažíme vytvárať také podmienky a organizáciu práce, ktoré naplno využívajú odborný a osobný potenciál zamestnancov. Dlhodobo čelíme pandémie, počas ktorej sme sa dostali do 1. línie boja s koronavírusom. Druhým rokom sme zmenili organizáciu práce a zamestnanci sa museli prispôbiť meniacim sa opatreniam. Vyžadovalo to množstvo operatívnych stretnutí a rozhodnutí, s významným vplyvom na klientov aj samotný personál. Zamestnanci boli taktiež v riziku pred vírusovým ochorením a pred rizikom karanténnych opatrení vo svojich domácnostiach. Zvládli sme výpadky neprítomností zamestnancov. Vlastné personálne zdroje sme vedeli využiť efektívne, bez dopadov na zníženie počtu úkonov a kvality poskytovaných služieb. V rámci možností sme venovali maximálne úsilie mzdovej politike a zvyšovaniu atraktivity zamestnaneckých benefitov. Benefity sme cieľili na podporu zdravia, elimináciu stresu a práci pod tlakom a na bezpečné prostredie: napríklad príspevok na stravovanie, stravovanie priamo v zariadení, poukážky na nákup vitamínov, doplnkové dôchodkové sporenie, pravidelné testovanie a monitoring zdravotného stavu, očkovanie zamestnancov na dobrovoľnej báze, preventívne bezpečnostné prestávky v súvislosti s diskomfortom pri práci s pozitívne testovanými klientmi, masáže kvalifikovaným pracovníkom priamo v zariadení, odmeny pre zamestnancov z vlastných zdrojov i z dotácii MPSVR SR, ponuka bývania pre zamestnancov pri obave prenosu nákazy do rodiny, oxygenoterapia v zariadení, zabezpečenie vitamínových balíčkov z dotácie MPSVR SR, zaistenie bezpečného pracovného prostredia a dostatok osobných ochranných pracovných pomôcok, vianočné poukážky, life koučink so supervízorkou a trénerkou osobného rozvoja a podobne. Naďalej prebiehala edukácia zamestnancov k dodržiavaniu epidemiologických opatrení a bezpečnej práci

s pozitívnym klientom. Na tomto mieste treba vyzdvihnúť kolektívnu a tímovú súdržnosť, ktorú zamestnanci preukázali. Zamestnanci odhodlane a zodpovedne pristupovali k novým úlohám, operatívne sa vedeli prispôbiť novým režimovým opatreniam a výborne zvládali zmeny v organizácii práce a prevádzky. Ochoťne sa zastupovali a pracovali nad rámec svojho pracovného času a tiež aj nad rámec svojich kompetencií. Osvojili si bezpečnostné a preventívne predpisy v rámci epidemiologických opatrení, pravidiel používania ochranných pomôcok a postupov nakladania s nebezpečným odpadom. Zmenili sa aj spôsoby komunikácie vo všetkých smeroch, ku klientom, k príbuzným aj medzi zamestnancami navzájom. Často sme to boli práve my zamestnanci, ktorých klienti mali jediných na blízku počas sociálnej izolácie. Hľadali sme preto náhradné zdroje kontaktov, pritom sme sa medzi sebou v kolektíve podporovali a pomáhali si. Kolektív zamestnancov potvrdil nielen svoju odbornú zdatnosť, ale aj schopnosť a silu fungovať pod tlakom vo vysokom pracovnom nasadení. Z dôvodu pretrvávajúcej pandémie fungoval na úrovni organizácie krízový tím na čele s riaditeľkou zariadenia. Pracovná skupina pracovala a postupovala na základe prijímaných opatrení príslušných úradov, zodpovedala za ich implementáciu a dodržiavanie v prevádzke.

Zamestnanci zariadenia si naďalej dopĺňali svoje vzdelanie podľa plánu aj podľa aktuálnych potrieb, legislatívnych zmien a ponúk. Pri prijímaní zamestnancov organizácia postupuje v zmysle zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, kde sú stanovené kvalifikačné predpoklady vzdelania a osobitné kvalifikačné predpoklady, ak to vyžaduje osobitný predpis. Novoprijatí zamestnanci sú oboznámení a preškolení so všetkými internými smernicami, potrebnými pre ich prácu. Pravidelne sú vykonávané školenia zamestnancov BOZP, PO. Odborné školenia prebiehali prevažne online formou.

Prehľad vzdelávacích aktivít uvádzame v nasledujúcej tabuľke.

Tabuľka Prehľad vzdelávacích aktivít za rok 2021

Usporiadateľ	Názov kurzu	Počet zamestnancov
Mgr. Janette Šimková	Ako byť v plnom nasadení a nevyčerpať sa	32
APSS v SR	Post - covidové zmeny v sociálnych službách	1
RÚVZ Senica	Odborná spôsobilosť pre výkon epidemiologicky závažnej činnosti	4
A.Pažitný - Tempering	Kuričské preskúšanie	2
Safety Control – VTZ s. r.o.	Obsluha plynových zariadení	11
ÚVO Trnava	Súhrnné správy	2
Ján Haba	Školenie vodičov	4
AS registratúry	Moderná správa registratúry	1
SK soc. pracovníkov	Liečba Parkinsonovej choroby	1
Mgr. Jiří Sobek	Jak dobre individuálne plánovať	11
Tabita s r.o.	Inštruktor sociálnej rehabilitácie	1
Slovenský červený kríž	Opatrovateľský kurz	4
Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb	Odborná online konferencia	1
Interní pracovníci	HACCP	13
Interní pracovníci	Opatrovanie, ošetrovanie, zdravotná starostlivosť	24
RVC Senica	Novela zákona o finančnej kontrole	2
	Verejné obstarávanie	1
	Ročné zúčtovanie preddavkov na daň	1
	Legislatívne zmeny 2021 - Zákoník práce	1
	Ekonomika a účtovníctvo	1
	Mzdová účtovníčka IV.Q 2021	1
	Rozpočtovníctvo a účtovníctvo	1
	Digitalizácia účtovníctva 2021	1
	Účtovná závierka	1

3 ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY

Zariadenie pre seniorov Skalica malo k 31.12.2021 obsadených 158 miest. Vekový priemer prijímateľov je 80 rokov. Do zariadenia sme prijali 33 klientov, v priebehu roka zomrelo 12 klientov, na vlastnú žiadosť odišlo zo zariadenia 5 klientov a 5 klientov bolo preradených do JESÉNIA SKALICA zps. Obsadenosť počas pandémie ovplyvňuje viacero faktorov. Najviac však potreba disponovať voľnými izolačnými miestnosťami a tiež meniace sa fázy rozvolňovania a sprísňovania protipandemických opatrení. Voľné miesta sme tak obsadzovali postupne podľa aktuálnej situácie. V evidencii žiadateľov o zabezpečenie sociálnej služby sa nachádza 26 žiadostí. V nasledujúcich tabuľkách ponúkame prehľad štruktúry prijímateľov podľa viacerých členení.

Tabuľka Štruktúra prijímateľov podľa veku

Vekové rozpätie	Počet
Do 62 rokov	1
63 - 74	30
75 - 79	38
80 - 84	46
85 - 90	38
Nad 90 rokov	5
Spolu	158

Tabuľka Štruktúra prijímateľov podľa pohlavia

Pohlavie	Počet
Ženy	117
Muži	41
Spolu	158

Tabuľka Štruktúra prijímateľov podľa trvalého pobytu

Trvalý pobyt	Počet
Mesto Skalica	149
Iné	9
Spolu	158

Tabuľka Štruktúra prijímateľov podľa stupňa odkázanosti

Stupeň odkázanosti	Počet
I.	1
IV.	62
V.	60
VI.	35
Spolu	158

Zariadenie pre seniorov je budova rozdelená na dve časti. Pavilón A je štvorposchodová budova, ktorá ponúka ubytovanie v jednoizbových bytoch pre klientov s nižším stupňom odkázanosti na pomoc inej osoby, s vytvorenými podmienkami na prípravu vlastnej stravy. Pavilón B je trojposchodová budova, nachádzajú sa v nej bunky s jedno a dvojposteľovými izbami. Prijímatelia ubytovaní v tejto časti vykazujú vyšší stupeň odkázanosti na pomoc inej osoby a odoberajú celodennú stravu. V nasledujúcej tabuľke je číselne premietnuté obsadenie budovy zariadenia podľa vyššie uvedených pavilónov, typov ubytovania.

Tabuľka Štruktúra prijímateľov podľa typu ubytovania

Typ ubytovania	Počet
Pavilón A	73
Pavilón B	85
Spolu	158

Prijímatelia sociálnej služby sú povinní platiť úhradu za poskytované sociálne služby podľa Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Skalica č. 1/2018 o úhradách za poskytovanie sociálnych služieb v rozpočtovej organizácii Zariadenie pre seniorov Skalica v znení zmeny č. 1/2021. Za hodnotené obdobie bola priemerná výška úhrady 335 EUR/mesačne. Priemerná výška dôchodku je 530 EUR.

Tabuľka Štruktúra prijímateľov podľa výšky dôchodku

Výška dôchodku/EUR	Počet
Do 300	1
Do 350	3
Do 400	19
Do 450	21
Do 500	43
Do 550	33
Do 600	17
Do 650	9
Viac ako 650	12
Spolu	158

Podľa zákona o sociálnych službách majú prijímatelia sociálnej služby právo podieľať sa na určovaní životných podmienok prostredníctvom zvolených zástupcov pri úprave domáceho poriadku, pri riešení vecí súvisiacich s podmienkami a kvalitou poskytovania sociálnej služby a výbere aktivít vykonávaných vo voľnom čase. Výbor obyvateľov pri ZPS Skalica pracuje v 5 člennom zložení a spolupráca s vedením je podnetná, na vysokej úrovni. Pri ZPS Skalica funguje aj občianske združenie „Združenie seniorov pri Domove dôchodcov Skalica“, ktorého hlavným cieľom je pomôcť seniorom prežiť dôstojnú starobu, organizovanie zmysluplných aktivít, budovanie a zveľaďovanie prostredia zariadenia.

4 POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Každý človek je osobnosť, ktorá má svoju minulosť, prítomnosť a budúcnosť. Má svoje potreby, očakávania, požiadavky. Cieľom starostlivosti je, aby seniori dosiahli čo najvyššiu možnú mieru rozvoja podľa ich dispozícií, ktoré sú u každého človeka iné. Pre našich seniorov v rezidenčialnej opatere ciele komplexnej starostlivosti formulujeme ako úsilie o zvyšovanie kvality života klientov, teda vytvoriť podmienky na prežitie čo najkvalitnejšieho bežného dňa. Podstata rezidenčialnej starostlivosti o seniorov zostala rovnaká, avšak podmienky sa vplyvom pandémie radikálne zmenili. Naši klienti, seniori a ľudia s nízkou imunitou a s pridruženými chronickými ochoreniami patria k najrizikovejším skupinám ohrozenými koronavírusom, preto prioritným cieľom starostlivosti bola naďalej ich ochrana a prevencia pred nákazou. Dôležitým aspektom v starostlivosti bola osвета, edukácia a zabezpečenie vakcinácie, za účelom dosiahnutia kolektívnej imunity a najmä eliminácii ťažšieho priebehu ochorenia. Pokračovalo vysvetľovanie nevyhnutnosti dodržiavania opatrení, o správnom používaní ochranných pomôcok a prostriedkov, spôsobom čo najviac zrozumiteľným a dostupným pre porozumenie našim klientom. Je to pre nás dlhodobá úloha, ktorá vyžaduje veľa trpezlivosti, vytrvalosti a citlivý prístup. Častokrát sme klientom tlmočili náročné a prísne zmeny a obmedzenia. Napriek tomu, že boli bolestivé a dlho trvajúce, poctivo ich znášali a dodržiavali. Mnohí klienti aj rodinní príslušníci si uvedomujú svoj zdravotný stav, istotu bezpečia a dostupnosti poskytovanej starostlivosti a opatery, ľahšie tak potom chápu situáciu a znášajú odlúčenie. Do konceptu starostlivosti o našich klientov bola zaradená eliminácia sociálnej izolácie a negatívnych dopadov pandémie na psychické a sociálne zdravie. Venovala sa zvýšená pozornosť individuálnemu prístupu a celkovej aktivizácii.

4.1 Ošetrovateľská, opatrovateľská a rehabilitačná starostlivosť

Komplexná ošetrovateľská starostlivosť je zameraná na podporu psychickej, fyzickej a sociálnej pohody prijímateľa. Je poskytovaná metódou ošetrovateľského procesu s aplikáciou postupov a techník v rámci najnovších vedeckých poznatkov geriatrickej praxe. Cieľom je udržiavať a podporovať optimálny zdravotný stav a uspokojovať individuálne potreby seniora. Preventívna ošetrovateľská starostlivosť sa zameriava na zdravých prijímateľov. Komplexná starostlivosť o chorých seniorov spočíva v obnovení a upevnení zdravia, zmiernení dôsledkov ochorenia a dosiahnutí sebestačnosti. Je realizovaná u prijímateľov, ktorí si starostlivosť o svoje zdravie z akéhokoľvek dôvodu nedokážu zabezpečiť sami. Rešpektujeme právo výberu lekára a zdravotníckeho zariadenia, prijímateľa však vítajú a volia možnosť lekára priamo v zariadení, ktorým je p. profesor Doc. MUDr. Ivan Bartošovič, PhD. Prítomnosť lekára v zariadení, navyše geriatra sa ukázala ako neoceniteľná a nenahradiiteľná služba v prospech klientov a my si ju spolu s klientmi aj rodinnými príslušníkmi veľmi vážime a ceníme. V zariadení pravidelne zabezpečujú odbornú starostlivosť aj diabetológ a psychiater. Personál oddelenia vykonáva najmä podávanie liekov podľa ordinácií lekára, aplikáciu injekčnej liečby, ošetrovanie kožných defektov, bandáže dolných končatín, sledovanie fyziologických funkcií, zabezpečenie kontrol klientov na odborných ambulanciách, zabezpečenie liekov, kompenzačných pomôcok, zdravotných pomôcok a ich doručenie, vedie ošetrovateľskú dokumentáciu. Ošetrovateľská starostlivosť v čase výskytu koronavírusu v zariadení u pozitívne testovaných klientov, predstavovala najmä pravidelný monitoring telesnej teploty, symptómov predurčujúcich možný nástup vírusového ochorenia a včasné podchytenie počiatočného štádia respiračného ochorenia, monitoring saturácie rizikových a symptomatických klientov. Pozitívne testovaných klientov sme zaznamenali v mesiaci november. Manažment liečby riadil ošetrojúci lekár. K nevyhnutným úkonom sa pridalo pravidelné testovanie. V stanovenom čase sa zrealizovalo očkovanie klientov proti chrípke a preočkovanie proti zápalu pľúc. V roku 2021 sa nám podarilo dosiahnuť

vysokú zaočkovanosť klientov i zamestnancov proti koronavírusu. Boli sme medzi prvými zariadeniami na Slovensku, využili sme očkovacie centrum aj výjazdové očkovacie tímy. Vyšetrenia klientov na odborných ambulanciách sa eliminovali na nevyhnutné a život ohrozujúce stavy, konzultácie s odbornými lekármi ohľadom ordinácií boli realizované prevažne telefonicky, personálom ošetrovateľského oddelenia. Prevozy na odborné vyšetrenia z dôvodu minimalizácie rizika nákazy klientov sme zabezpečovali služobným vozidlom so sprievodom.

Opatrovateľská starostlivosť v zariadení je kľúčovou zložkou v poskytovaní pomoci osobám odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby. Je realizovaná za účelom dosahovania maximálneho stupňa sebestačnosti a podporuje prijímateľa v schopnosti žiť kvalitný a nezávislý život. Starostlivosť je komplexná, kontinuálna, aktivizujúca, preventívna, plánovaná a súčasne vychádza z kvantifikácie problémov v rámci ošetrovateľskej starostlivosti. Prioritou je dosiahnutie čo najvyššej kvality života seniora vo všetkých jeho fázach, udržanie funkčného stavu a sebestačnosti. Je realizovaná u klientov, ktorí sú odkázaní na podporu a pomoc inej fyzickej osoby. Proces opatrovania je praktická disciplína založená na princípoch komplexnosti, aktivizácie a individuálnosti. Opatrovateľská starostlivosť vychádza z modelu a metodiky profesorky Moniky Krohwinkel, ktorý je nazývaný ako Podporujúci opatrovateľský proces (Proces aktívneho opatrovania). Obsahuje určité oblasti, pričom každá oblasť má pridelené metódy, techniky, opatrenia a riziká. Tieto oblasti sú rozdelené na ďalšie časti: komunikácia, pohyb, udržanie vitálnych funkcií a užívania liekov, sebaopatera, stravovanie a pitný režim, vylučovanie moču a stolice, obliekanie a vyzliekanie, odpočinok a spánok, zamestnávanie, správanie v role ženy a muža, bezpečné a podporujúce prostredie, sociálne prostredie a vzťahy, existenčné skúsenosti života, zomieranie, podpora spirituality. Personál opatrovateľského oddelenia poskytuje pomoc prijímateľom najmä pri osobnej hygiene, kúpaní, obliekaní, stravovaní a pitnom režime, zmenách polôh tela, pohybe, orientácii v prostredí, dodržiavaní liečebného režimu a vykonáva dohľad nad uvedenými

činnosťami, vedie opatrovateľskú dokumentáciu. Opatrovateľskú časť poskytovania starostlivosti významne ovplyvnilo obdobie, kedy boli potvrdení pozitívne testovaní klienti. Starostlivosť prebiehala súčasne o chorých aj zdravých klientov. Uplatňovaním preventívnych opatrení bolo nevyhnutné zabrániť šíreniu ochorenia v zariadení, zmenou organizácie práce a vytvorením zonácie priestorov. Opatrovateľská starostlivosť vo zvýšenej miere bola sústredená na symptomatických a chorých klientov, najmä v oblasti hydratácie, príjmu potravy a celkovej hygieny. V spolupráci s pracovníkmi ošetrovateľského oddelenia boli priebežne vyhodnocované zmeny zdravotného stavu klientov a nevyhnutnosti privolania odbornej pomoci, prípadne následnej hospitalizácie klienta. Pracovníci opatrovateľského oddelenia zabezpečujú sprievody každého klienta počas vyšetrenia na odbornej ambulancii, za účelom dohľadu dodržiavania epidemiologických opatrení a minimalizácie rizika nákazy.

Rehabilitačná starostlivosť je poskytovaná v rámci preventívnej starostlivosti, kde sú uplatňované opatrenia na udržanie stavu mobility, motoriky a odvrátenie funkčných porúch. Liečebná starostlivosť je poskytovaná formou diagnostiky s hodnotením aktuálneho stavu prijímateľa na základe objektívneho vyšetrenia prostriedkami rehabilitačnej propedeutiky. Vychádza zo zostavovania individuálneho rehabilitačného plánu a programu prijímateľa, s využitím prostriedkov rehabilitácie k liečbe porúch, spôsobených chorobou alebo úrazom. Pracovníčka rehabilitačného oddelenia dopĺňala aj personálny fond opatrovateľského oddelenia. Pandémia ovplyvnila kondíciu a mobilitu klientov, z toho dôvodu komplexná rehabilitačná starostlivosť bola orientovaná na regeneráciu síl klientov a dosiahnutie čo najvyššej miery sebestačnosti. Doplnili sme nové procedúry oxygenoterapiu, laseroterapiu, a cvičenie na Thera Trainer. Obstarali sme elektrické polohovateľné lôžka s antidekubitnými matracmi pre ťažko mobilných a imobilných klientov. Významnou investíciou k presunu ťažko mobilných klientov bolo zakúpenie mobilných a polohovateľných kresiel, čím sa uľahčil prevoz klientov na realizáciu liečebných procedúr. Podporná rehabilitačná starostlivosť bola

zameraná na aktivizáciu čo najväčšieho počtu klientov, individuálnymi a skupinovými cvičeniami s dodržaním bezpečnostných opatrení.

Prehľad poskytnutých procedúr uvádzame v nasledujúcich tabuľkách:

Tabuľka Ordinovaná RHB 2021

DRUH RHB	Spolu
Bioptrónová lampa	820
Diadynamické prúdy	55
Individuálna telesná výchova	176
Magnetoterapia	174
Masáž	182
Parafín	34
Ultrazvuk	508
Oxygenoterapia	1 132
Laseroterapia	67
Ostatné procedúry: respiračná fyzioterapia, lokálna kryoterapia, nácvik bicyklovania na stacionárnom bicykli, nácvik chôdze, nácvik sedu, nácvik stoja, vírivý kúpeľ.	328

Tabuľka Neordinovaná RHB 2021

DRUH RHB	Spolu
Elektrické masážne kreslo	269
Individuálna TV	26
Nácvik chôdze	384
Solac	28
Stacionárny bicykel	183

4.2 Obslužné činnosti a ďalšie činnosti poskytované v zariadení

V súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov prijímateľom sociálnej služby zabezpečujeme stravovanie, ubytovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, úschovu cenných vecí a podobne.

➤ Stravovanie

Stravovanie sa zabezpečuje v Zariadení pre seniorov Skalica prípravou stravy v stravovacej prevádzke formou spoločného stravovania. Strava sa pripravuje podľa schváleného jedálneho lístka v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb podľa stravných jednotiek. Pričom za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny, za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy. Zariadenie pre seniorov poskytuje stravu racionálnu, šetriacu, nesolenú a diabetickú. Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania ošetrojúceho lekára. Jedálny lístok sa schvaľuje na zasadnutí stravovacej komisie. Strava sa zvyčajne podáva v jedálni, v odôvodnených prípadoch na izbe klienta alebo do obedára. V mesiaci november bola z dôvodu pandemických opatrení strava podávaná na izbách. Ukončením opatrení sa obnovilo podávanie stravy v spoločných jedálňach za dodržiavania epidemiologických opatrení.

➤ Ubytovanie

Zariadenie pre seniorov je viacposchodová budova, rozdelená na dva hlavné pavilóny, Pavilón A, Pavilón B.

Pavilón A má štyri poschodia, určený je pre klientov s nižšou mierou odkázanosti na pomoc inej osoby. Klienti bývajú v jednoizbových bytoch, ktorých súčasťou je kuchyňa a sociálne zariadenie. Každá bytová jednotka je vybavená štandardným nábytkom zariadenia a signalizáciou k privolaniu zdravotníckeho personálu, s možnosťou pripojenie na internet. Niektoré byty disponujú balkónom. Bytové jednotky v podkroví sú vybavené klimatizáciou.

Pavilón B má tri poschodia, je určený pre klientov s vyššou mierou odkázanosti na opatrovateľskú a ošetrovateľskú starostlivosť. Byty sú riešené bunkovým systémom s jedno a dvojposteľovými izbami bez kuchyne, ktoré sú vybavené štandardným nábytkom zariadenia a signalizáciou k privolaniu zdravotníckeho personálu. Každá bytová bunka je vybavená spoločným sociálnym zariadením. Zároveň majú klienti možnosť využiť pripojenie na internet. Niektoré byty disponujú balkónom. Bytové jednotky v podkroví pozostávajú z dvojposteľových izieb, samostatným sociálnym zariadením a sú vybavené klimatizáciou.

V rámci údržby boli prečalúnené všetky kreslá v bytových jednotkách a taktiež opravené žalúzie. V spoločných priestoroch sú na jednotlivých poschodiach umiestnené oddychové spoločenské zóny, sedací nábytok, informačné nástenky pre prijímateľov.

➤ **Upratovanie, pranie a žehlenie**

Pranie a žehlenie osobnej bielizne zabezpečujeme vo vlastnej práčovni, posteľná bielizeň sa perie dodávateľským spôsobom. V prevádzke dodržiavame hygienické a epidemiologické zásady, predpisy a opatrenia. V období zvýšených požiadaviek na hygienu priestorov zariadenia, bývania, zabezpečenia požiadaviek hygieny osobného šatstva klientov a posteľnej bielizne, organizačnými zmenami prispôbujeme postupy a povinnosti pracovníkov. Realizuje sa zvýšená dezinfekcia povrchov, dotykových plôch, podláh a bielizne. Cieľom je predchádzať vzniku a šíreniu infekčného ochorenia. Manipulácia s nebezpečným odpadom a likvidácia prebieha v súlade s platnou legislatívou, narábania s odpadom ako nebezpečným.

➤ **Úschova cenných vecí**

Cenné veci prijímateľov sú v prípade záujmu uschované na základe Zmluvy o úschove.

➤ **Ďalšie poskytované služby a činnosti v ZPS Skalica:**

- automat na kávu a teplé nápoje, nealko, cukrovinky a pochutiny,
- domáce kino, DVD prehrávač a video prehrávač,
- duchovná služba (sv. omše, vysluhovanie sviatostí),
- fotografické objednávky pre klientov,
- fit park, telocvičňa,
- haloterapia – solná jaskyňa,
- internetové pripojenie,
- interný časopis Domováček,
- knižnica, čítareň,
- miesto pre úschovu bicyklov, stojisko bicyklov,
- oddychový altánok s možnosťou grilovania a opekania,
- osobné vybavenie,
- parkovisko pre osobné motorové vozidlá klientov zariadenia,
- pedikúra, kozmetika, kadernícke služby, krajčírské služby, masáže,
- petangové ihrisko,
- pingpongový stôl,
- pitný režim počas letných mesiacov,
- predajné textilné trhy,
- spoločná jedáleň s obsluhou,
- spoločenské priestory na záujmovú činnosť a oddychové zóny,
- trekingové palice,
- zabezpečenie a donáška liekov, zdravotníckych pomôcok, drobných nákupov,
- zabezpečenie kontaktu s príbuznými dostupnými komunikačnými zdrojmi.

4.3 Sociálne poradenstvo, záujmová činnosť a voľnočasové aktivity

Sociálna práca, sociálne poradenstvo, pracovná činnosť a prítomnosť sociálnych pracovníkov predstavujú pre klientov významnú podporu a oporu. K rozvoju sociálnych služieb prispieva kvalitný, odborný a kompetentný tím sociálnych pracovníkov a terapeutov. Sociálne poradenstvo zabezpečujú sociálne pracovníčky a riaditeľka zariadenia. Cieľovou skupinou sú samotní prijímatelia, ale aj ich rodinní príslušníci a tiež záujemcovia o naše služby. Poradenstvo je poskytované individuálne alebo skupinovo. Informácie podávame najčastejšie osobne, telefonicky, e-mailom alebo písomne. Sociálny úsek aj režim terapií a voľnočasových aktivít ovplyvnila pandémia. Sociálna práca, sociálne poradenstvo a aktivizácia prijímateľov v súčasnom období realizovaná v zariadení sa zameriava na udržanie duševného a psychického zdravia prijímateľov a je našou prioritou v profesionálnej starostlivosti. Pre odborné a efektívne zvládanie pandemickej situácie, ako aj udržanie či zlepšenie psychického stavu prijímateľov, je významná aktívna spolupráca s rodinou, pomoc pri sprostredkovaní kontaktov s príbuznými, blízkymi a priateľmi, organizovanie návštev. Účelom je podchytiť začiatky sociálneho a emočného strádania, nastaviť cielenú aktivizáciu, poradenstvo a predchádzať možným rizikám a následným aktívnym prejavom negatívnych pocitov a emočných vypätí prijímateľov. Na preventívnych a bezpečnostných opatreniach participovali aj sociálni pracovníci a terapeuti. Zabezpečovali klientom nákupy, osobné potreby, pomáhali pri vybavovaní úradných záležitostí, distribúcii stravy na izby a iné aktuálne nevyhnutné činnosti vo vzťahu k prijímateľom.

Zmena formy spolupráce s rodinou a náhrada osobných kontaktov s rodinou a blízkymi bola nevyhnutná služba v prospech klientov. Uvedomili sme si túto skutočnosť hneď na začiatku vzniku pandémie. Spoluprácu s rodinou považujeme za nosný pilier sociálnej práce a v našom zariadení má ako pracovná metóda nezastupiteľné miesto. Kontakty prebiehali pomocou aplikácie VIBER, SKYPE, telefonicky, prebiehalo odovzdávanie odkazov,

fotografií a obrázkov. Cielenu motiváciou sme zvýšili písomný poštový kontakt listov, pohľadníc a balíkov, poštovú donášku novín a časopisov.

Zariadenie pre seniorov Skalica ponúka pestrú paletu pracovnej a záujmovej činnosti aj v období pandémie. I keď spoločenské podujatia bolo možné realizovať iba za prísnych epidemiologických opatrení, realizovali sme ich najmä v exteriéri a tak ponúkli možné spôsoby aktivizácie a spoločného vyžitia. Za dôležité považujeme naďalej informovať aj o súčasnej situácii v meste, okrese, na Slovensku a priebežne prijímaných epidemiologických opatreniach, respiračnej hygiene, správnom používaní ochranných pomôcok, súčinnosti pri preventívnych a bezpečnostných opatreniach rovnako o postupy a činnosti zariadenia vo vzťahu k realizácii opatrení, pravidelne edukovať a informovať prijímateľov, prostredníctvom informačných násteniek, individuálne, skupinovo v závislosti od vývoja situácie v zariadení.

- Realizované programy & aktivity:

Rehabilitácia. Arteterapia, Biblioterapia. Ergoterapia. Reminiscenčná terapia. Tréning pamäti. Duchovná činnosť. Spoločenské podujatia v exteriéri. Spoločné prechádzky. Knižné popoludnia. Záujmová činnosť: ručné práce, spevácke krúžky, knižné popoludnia, pletenie košíkov, počúvanie hudby, hranie spoločenských hier, cvičenie, domáce kino, pečenie a varenie, pestovanie bylín, starostlivosť o zeleň v interiéri a exteriéri zariadenia, a podobne.

Cieľom týchto programov a aktivít je:

- psychická pohoda,
- mobilizácia psychickej a fyzickej stránky osobnosti človeka,
- zvýšenie sebavedomia,
- vylúčenie pocitu samoty,
- možnosť prežívať úspech a pocit zmysluplnosti,
- zvýšenie kvality života,
- udržanie si sebestačnosti.

Prijímatelia majú právo slobodného rozhodnutia o účasti na aktivitách a právo výberu z ich ponuky. Aktivity a podujatia vychádzajú aj z požiadaviek samotných prijímateľov. O všetkých podujatiach, významných návštevách vedieme Kroniku zariadenia spolu s fotodokumentáciou. Zariadenie vydáva svoj „vlastný občasník“ Domováček. O dianí v zariadení sú prijímatelia informovaní prostredníctvom nástieniek, rozhlasu, určenými zamestnancami, alebo prostredníctvom zvolených zástupcov samosprávy obyvateľov. Zariadenie má svoju vlastnú webovú stránku a taktiež profil na sociálnej sieti Facebook. Za nepriaznivý dopad pandémie považujeme absenciu dobrovoľníkov, detí a mládeže v kontakte s klientmi, osobnú kultúrnu a spoločenskú činnosť. Ak to epidemiologická situácia dovoľí, s radosťou obnovíme medzigeneračné aktivity a otvoríme brány zariadenia.

K stabilným a pravidelným trom terapeutickým skupinám patrí aj organizácia a realizácia množstva kultúrno spoločenských akcií počas celého roka 2021:

Medzinárodný deň manželstva. Valentínske posedenie. Bingo. Kartové a spoločenské hry. Domáce kino. Petang. Trénigy pamäti. Gastrokúžok. Medzinárodný deň žien. Deň matiek. Online spojenia s deťmi MŠ Skalica. Spomienky na Antona Šrholca. Ergoterapia pri udržiavaní a zvelaďovaní parku. Knižné popoludnia. Veselé veľkonočné sviatky, dielničky a duchovná podpora. Jarné predajné trhy. Posedenia s jubilantmi. Po stopách Talianska. Stavanie májky. Válanie májky. Výlety na skalické rybníky a výlety do mesta. Juniáles. Annabál. Trnkobranie. Skalická svadba. Športovo-zábavný deň na chate Amor. Október mesiac úcty k starším. Tanečné popoludnia. Salón krásy a zdravia. Krabičky plné lásky. Adventné dielničky. Mikuláš. Slávnostná štedrá večera.

Fotogalériu nájdete v časti Prílohy Výročnej správy.

5 TECHNICKO – HOSPODÁRSKY ÚSEK

Vďaka aktívnej činnosti vedenia manažmentu, ekonomiky, marketingu a propagácii, sponzorom a dotáciami sme dokázali získať finančné prostriedky na obstaranie nových investícií pre zvýšenie kvality poskytovaných služieb pre našich klientov.

Za významnejšie investície považujeme:

- Inštaláciu video-vrátnika na zabezpečenie bezkontaktnej komunikácie.
- Nákup kyslíkového koncentrátora s príslušenstvom, liečebného laserového prístroja, elektrického vyšetrovacieho lôžka, elektrického bicykla Thera Trainer motomed, dezinfikátora ovzdušia.
- Svojpomocná rekonštrukcia bytovej jednotky na dve jednolôžkové izby s nábytkom a vybavením.
- Elektronický dochádzkový systém pre zamestnancov.
- Zahájenie projektu revitalizácie lôžkovej časti oddelenia pre klientov so zníženou mobilitou vypracovaním projektovej dokumentácie.
- Kompletná obnova ošetrovateľského oddelenia.
- Kúpa elektrických polohovateľných postelí vrátane antidekubitných matracov, špeciálne kardio kreslá SoftKomfort, polohovateľné a mobilné kreslá, široký pojazdný invalidný vozík, vešiakové steny, posteľná bielizeň a prestieradlá, kuchynská linka na terapeutické účely, reproduktor a programovateľný zosilňovač.
- Renovácia kresiel z bytových jednotiek prečalúnením, doplnenie signalizácie na byty klientov.
- Exteriérové vybavenie doplnené o stohovateľné hliníkové stoličky, slnečníky do areálu, mobilné záhradky pre terapeutické účely.
- Zakúpili sme novú priemyselnú automatickú práčku a žehliaci systém Braun CareStyle.
- Nový elektrický kotol a dovybavenie stravovacej prevádzky, maľovanie stravovacej prevádzky a príslušenstiev skladov.

- Obnova zastaralej počítačovej techniky a vybavenia kancelárií, nákup počítačov, notebooku, tabletov, tlačiarňí, kancelárskych stoličiek, hodnotovej počítačky bankoviek.
- Dostatok dezinfekcie na povrchy a ruky a ochranných pomôcok, respirátory, rukavice.
- Rozšírenie technického zázemia, výstavba záhradného domčeka,
- Rekonštrukcia strechy prístrešku na úschovu bicyklov.

S cieľom efektívneho a hospodárneho nakladania s finančnými prostriedkami a s akcentom na transparentnosť sme obstarávali tovary a služby v súlade s § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a internou smernicou. V hodnotenom období sme realizovali verejné výzvy na predkladanie cenových ponúk, ostatné zákazky s nízkou hodnotou alebo zákazky malého rozsahu sme obstarávali prieskumom trhu alebo priamym zadáním.

Výzvou na predkladanie ponúk sme v roku 2021 obstarávali:

- Vypracovanie projektovej dokumentácie.
- Ekonomické polohovateľné lôžka elektrické.
- Zemný plyn.
- Mäsové výrobky a údeniny z čerstvého mäsa v kuchynskej úprave.
- Čerstvé hovädzie a bravčové mäso v kuchynskej úprave.
- Čerstvé hydinové mäso a slepačie vajcia.
- Čerstvé ovocie, zelenina a zemiaky.
- Chlieb a pekárenské výrobky.
- Základné potraviny.
- Mrazené mäso, ryby, zelenina, ovocie, hlbokozmrazené polotovary a chladené lahôdky.
- Mlieko a mliečne výrobky.
- Čistiace, dezinfekčné a ochranné prostriedky.
- Interiérové vybavenie kancelárií ošetrovateľského úseku.

Prevádzka technicko-hospodárskeho úseku je rozdelená na jednotlivé oddelenia:

- **Oddelenie stravovania** zabezpečuje celodenné stravovanie, zostavuje jedálne lístky, objednáva, preberá a skladuje potraviny, zabezpečuje prevádzku jedální.
- **Oddelenie hospodárske** vedie evidenciu majetku a skladov, dodávateľov, zabezpečuje chod prevádzky zariadenia, nákupy, verejné obstarávanie, vedie pokladňu, vykonáva inventarizáciu.
- **Oddelenie upratovania a prania** upratuje byty klientov, izby a spoločné priestory, zabezpečuje čistotu osobného a bytového šatstva klientov, pracovných odevov zamestnancov.
- **Oddelenie údržby** opravuje a odstraňuje poruchy v bytoch, izbách a vo všetkých priestoroch prevádzky zariadenia, zabezpečuje dohľad kotolne, vykonáva drobné stavebné a rekonštrukčné práce, zabezpečuje kontroly a revízie strojov a zariadení, autodopravu, vykonáva údržbu interiéru a exteriéru zariadenia, zásobovanie. V čase pandémie zabezpečuje prevoz klientov so sprievodom na ambulancie odborných lekárov.
- **Oddelenie vrátnice** zabezpečuje prvotný kontakt osobný a telefonický, obsluhuje telefónnu ústredňu, vedie evidenciu pohybu všetkých osôb smerom do a zo zariadenia. V čase zvýšených nárokov na hygienu prostredia v súvislosti s pandemiou, vykonáva čistenie a dezinfekciu kontaktných plôch vo vstupnej hale zariadenia.

6 ZLEPŠOVANIE KVALITY POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Implementácia kvality do poskytovania sociálnych služieb spôsobom, ktorý naplňa individuálne potreby prijímateľov a v maximálnej miere zohľadňuje ich požiadavky je hlavným poslaním Zariadenia pre seniorov.

Systémom manažérstva kvality zariadenie preukazuje svoju schopnosť trvalo poskytovať službu, ktorá spĺňa požiadavky klienta, zvyšuje spokojnosť klientov, zamestnancov, zriaďovateľa a ostatných zainteresovaných partnerov prostredníctvom trvalého zlepšovania systému a zabezpečovania zhody s požiadavkami klientov a platnej legislatívy. Zároveň zaisťuje systémovú aplikáciu zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov. Dňa 18.11.2021 bol vykonaný dozorný externý audit formou vzdialeného posudzovania certifikačným orgánom TÜV SÜD Slovakia s.r.o., ktorý potvrdil plnenie požiadaviek normy EN ISO v aktuálnom znení. Za úspech považujeme v tomto zložitom období vyhodnotenie auditu s pozitívnymi aspektmi na systém manažérstva kvality organizácie, ktoré si podľa certifikačného orgánu zasluhujú osobitnú zmienku:

- spôsob zabezpečenia a definovania potrebných zdrojov pre krízové riadenie,
- vysoké percento zaočkovanosti klientov a zamestnancov,
- udržiavanie systému manažérstva kvality na veľmi dobrej úrovni s podporou vedenia zariadenia.

Pozitívne výsledky auditu svedčia o dobrej kondícii organizácie a jej zamestnanci si zaslúžia uznanie a poďakovanie. Za každodennú poctivú prácu, ktorou prispievajú k funkčnosti a zvyšovaniu efektívnosti nášho systému kvality. Zároveň patrí poďakovanie klientom, ktorí nám prostredníctvom spätnej väzby pomáhajú smerovať a formovať politiku a ciele kvality.

Nástroje zlepšovania, ktoré využívame:

Interné audity, cielená kontrola so zameraním na zlepšenie kvality poskytovaných služieb, schránky na podnety, pripomienky a návrhy k poskytovaným službám, evidencia požiadaviek a sťažností, zlepšovateľské projekty, záznamy odborných postupov z poskytovanej sociálnej služby, distribúcia a vyhodnocovanie dotazníkov spokojnosti, interakcie na sociálnej sieti prostredníctvom vlastného profilu zariadenia na Facebook, identifikácia rizík a príležitostí ovplyvňujúca zhodu a schopnosť zlepšovať spokojnosť zainteresovaných strán, riadená dokumentácia a vzdelávanie zamestnancov.

Vyhodnotenie spätnej väzby a spokojnosti zainteresovaných strán:

Výsledky dotazníkového prieskumu, hodnotenie klientov:

- Poskytovanie priestoru na vyjadrenie názoru, návrhu alebo požiadavky smerom k vedeniu zariadenia, kvalite a poskytovaniu služieb v dostatočnej miere potvrdilo 96,2% klientov.
- Vedomosť o možnosti riešenia vlastných požiadaviek prostredníctvom výboru obyvateľov a členov stravovacej komisie vo vzťahu k prevádzke zariadenia potvrdilo 94,4% klientov.
- Poskytované informácie zo strany zariadenia v rámci vývoja opatrení v súvislosti s koronavírusom v danom čase, hodnotí ako zrozumiteľnú 96,3% klientov.
- Spokojnosť s celkovým prostredím a technicko-materiálnym vybavením zariadenia vyjadrilo 100% klientov.
- Spoluprácu so zamestnancami sociálneho oddelenia pozitívne zhodnotilo 100% klientov.
- Spokojnosť s rozsahom realizovaných voľno-časových aktivít vyjadrilo 100% klientov, ktorí sa aktivizácie zúčastňujú.
- Rozsah podpory pri sprostredkovaní kontaktov v čase sprísnených opatrení v dostatočnej miere potvrdilo 86,5%.

- Spokojnosť s rozsahom ošetrovateľskej a opatrovateľskej starostlivosti vyjadrilo 100% klientov.
- Spokojnosť s rozsahom rehabilitačnej starostlivosti vyjadrilo 97,7% klientov, ktorí rehabilitačnú starostlivosť využívajú.
- Spokojnosť s prístupom personálu pri obsluhu a výdaji stravy potvrdilo 100% klientov, so stravou v zariadení sa vyjadrilo 88,7% klientov.
- Spokojnosť s rozsahom a kvalitou upratovania vyjadrilo 98,1% klientov.
- Spokojnosť s úrovňou a kvalitou prania vyjadrilo 100% klientov.
- Spokojnosť s rýchlosťou riešenia a odstraňovania porúch v rámci bytovej jednotky vyjadrilo 98,1% klientov, ktorí danú službu využili.
- Právo na súkromie klienta a etika slušného správania je z pohľadu klientov zamestnancami zariadenia akceptovaná na 100%.

Výsledky dotazníkového prieskumu, hodnotenie zamestnancov:

- Atmosféru na pracovisku za otvorenú a kolegiálnu považuje 91,3% zamestnancov.
- Komunikáciu a výmenu pracovných informácií medzi zamestnancami považuje za postačujúcu 95,5% zamestnancov.
- Komunikáciu zo strany zamestnávateľa o prijímaných opatreniach a prevenciu pred koronavírusom hodnotí ako zrozumiteľnú 100% zamestnancov.
- Potrebnú odbornú pomoc a podporu zo strany priameho nadriadeného potvrdilo 100% zamestnancov.
- Spôsob zapájania zamestnancov do plnenia cieľov zariadenia, vedúcich k uspokojovaniu potrieb klientov považuje za postačujúcu 100% zamestnancov.
- Súčinnosť vedenia zariadenia pri riešení problémov na pracovisku považuje 100% zamestnancov za vyhovujúcu.
- Uplatňovanie rovnosti príležitosti a dodržiavanie ľudských práv na pracovisku potvrdilo 100% zamestnancov.
- Poskytovanie priestoru pre odborný rast, vzdelávanie a zvyšovanie kvalifikácie v dostatočnej miere potvrdilo 95,7% zamestnancov.

- Vytváranie bezpečného pracovného prostredia v období pandémie koronavírusu, potvrdilo 100% zamestnancov.
- Spokojnosť s poskytovaním priestoru na vyjadrenie názoru, návrhu alebo požiadavky vyjadrilo 97,8% zamestnancov.

Zisťovanie spokojnosti, hodnotenie rodinných príslušníkov:

Pandemické opatrenia obmedzili frekvenciu osobných kontaktov s rodinnými príslušníkmi. Snažili sme sa udržiavať dôveru a vybudované vzťahy s rodinnými príslušníkmi náhradnými formami. Boli nám veľkou oporou a povzbudením, odkazy a pozdravy od rodinných príslušníkov, priateľov, známych a priaznivcov. V čase pandémie sa ukázala sila a pozitívna stránka sociálnych sietí, online technológií a komunikácie, SKYPE, SMS, maily a podobne. Reakcie prinášajú odpovede, názory pre manažment, ktoré zhodnocujeme a uplatňujeme pri zvyšovaní kvality poskytovanej starostlivosti. Spätná väzba je vyhodnocovaná v reálnom čase. Našu facebookovú stránku na sociálnej sieti sleduje a podporuje vyše 1 330 ľudí a počet sa zvyšuje. Aj to nás zaväzuje k tomu, aby sme priazeň a dôveru nesklamali, boli na blízku, pomáhali vytvárať prostredie pomoci, porozumenia, bezpečia a príjemnej domácej atmosféry.

V nasledujúcej tabuľke uvádzame stručný popis zlepšovateľských projektov.

Tabuľka Zlepšovateľské projekty rok 2021

Názov projektu	Zameranie
Dokumentačný systém CARESEE.	Elektronická dokumentácia procesu starostlivosti o klienta.
Elektronický dochádzkový systém.	Efektívny nástroj pre evidenciu dochádzky a spracovanie miezd.
Kyslíkový koncentrátor, Fototerapia laeser.	Rozšírenie ponuky procedúr, postcovidová starostlivosť a podpora zdravia.
Rekonštrukcia a revitalizácia prízemnej lôžkovej časti oddelenia pre klientov so zníženou mobilitou.	Modernizácia priestorov a vybavenia kúpeľne, izolačnej miestnosti na prízemí časti B. (v štádiu projektovej dokumentácie)
Vybudovanie čítárne a rozšírenie knižného fondu.	Rozširovanie možností záujmovej a aktivizačnej činnosti
Modernizácia, rekonštrukcia a estetizácia ošetrovateľského oddelenia.	Nové vybavenie priestorov pre výkon efektívnej a odbornej ošetrovateľskej starostlivosti, dokumentácie a administrácie.
Prestavba bytovej jednotky na dve jednolôžkové izby.	Zvyšovanie kvality poskytovanej služby vo vzťahu k potrebám klientov.
Modernizácia prístrojového vybavenia na úseku rehabilitácie a opatrovania.	Rozširovanie možností procedúr rehabilitačnej starostlivosti a kvality opatrovateľskej služby, polohovacie postele, špeciálne pojazdné kardio kreslá a elektrické motomedy.
Výstavba a rekonštrukcia technického zázemia v exteriéri zariadenia, prístavba záhradného domčeka.	Zvýšenie komfortu klientov, ochrana majetku a vybavenia.

7 FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Rozpočtová organizácia Zariadenie pre seniorov Skalica viedla svoje účtovníctvo v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Ročná účtovná závierka za rok 2021 bola zostavená dňa 15. marca 2022.

7.1 Prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch)

➤ P R Í J M Y

Celkové príjmy za rok 2021 predstavujú **1 866 841,81 €**, z toho:

- **Príjmy z dotácie** Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR vo výške 944 820,00 €.
- **Príjmy z dotácie** Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR vo výške 4 480,00 €.
- **Vlastné príjmy** vo výške 917 541,81 €, z toho príjmy za služby ako je stravovanie, bývanie, odkázanosť a ostatné služby od klientov dosiahli 750 705,74 €, dary vo výške 79 620,86 €, z grantov 86 803,56 €, z úrokov 213,90 €, z náhrad poistného plnenia vo výške 197,75 €.

V nasledujúcej tabuľke sú graficky premietnuté uvedené príjmy.

Tabuľka Príjmy

PRÍJMY CELKOM	1 866 841,81 €
• Príjmy z dotácie MPSVaR SR	949 300,00 €
• Vlastné príjmy, z toho:	917 541,81 €
Príjmy za služby	750 705,74 €
Ostatné príjmy	166 836,07 €

➤ VÝDAVKY

Celkové čerpanie výdavkov za rok 2021 bolo vo výške **1 788 960,95 €**, z toho:

- **Bežné výdavky** – čerpanie bežných výdavkov je 1 776 950,15 €.
- **Kapitálové výdavky** – čerpanie v roku 2021 je 12 010,80 €. Z vlastných prostriedkov sme zakúpili kotol v hodnote 4 596,00 €, práčku v hodnote 5 674,80 €. Z časti prostriedkov nadobudnutého daru sme obstarali projektovú dokumentáciu na rekonštrukciu kúpeľne a izolačnej miestnosti v hodnote 1 740,00 €.

V tabuľke uvádzame prehľad v oblasti výdavkov.

Tabuľka Výdavky

VÝDAVKY CELKOM	1 788 960,95 €
• Bežné výdavky, z toho:	1 776 950,15 €
610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	876 090,45 €
620 Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní	315 481,06 €
630 Tovary a služby	575 171,95 €
640 Bežné transfery	10 206,69 €
• Kapitálové výdavky	12 010,80 €

Čerpanie rozpočtových výdavkov bolo kontrolované a použité na plánované prevádzkové potreby, predovšetkým na úhradu dodávateľských faktúr, nákup materiálu na údržbu obytných jednotiek a celej prevádzky, za opravy a revízie prevádzkových strojov a zariadení, výplatu miezd a odvodov do sociálneho a zdravotného zabezpečenia a ďalšie služby. Pri výdavkových položkách sme dodržiavali zásady efektívnosti a hospodárnosti vynaložených výdavkov.

► **610 Mzdy:** Čerpanie k 31.12.2021 je vo výške 876 090,45 €. Patria sem mzdové prostriedky na zamestnancov zariadenia. V súlade so Zákonníkom

práce zamestnávame potrebný počet pracovníkov so zníženou pracovnou schopnosťou.

Tabuľka 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné vyrovnania

Položka	Čerpanie
611 Tarifný plat, osobný, základný a funkčný plat vrátane ich náhrad	640 109,59 €
612 Osobné a ostatné príplatky a odmeny	172 041,86 €
614 Odmeny	63 939,00 €
SPOLU	876 090,45 €

► **620 Poistné:** Do sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní a na doplnkové dôchodkové poistenie bolo odvedených 315 481,06 €. Závazky voči poisťovniam nemáme.

Tabuľka 620 Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní

Položka	Čerpanie
621 Poistné do VŠZP	32 695,22 €
623 Poistné do ostatných poisťovní	52 995,28 €
625001 Na nemocenské poistenie	12 416,71 €
625002 Na starobné poistenie	124 406,47 €
625003 Na úrazové poistenie	7 140,64 €
625004 Na invalidné poistenie	25 685,26 €
625005 Na poistenie v nezamestnanosti	8 405,88 €
625007 Na poistenie do rezervného fondu	42 241,54 €
627 Na príspevok do DDP	9 494,06 €
Spolu	315 481,06 €

► **630 Tovary a služby:** čerpanie vo výške 575 171,95 €

Tabuľka 630 Tovary a služby

Položka	Čerpanie
631 Cestovné náhrady	0,00 €
632 Energie, voda a komunikácie	87 923,18 €
633 Materiál	378 884,69 €
634 Dopravné	1 614,06 €
635 Rutinná a štandardná údržba	37 823,62 €
636 Nájomné za prenájom	5 202,00 €
637 Služby	63 724,40 €
Spolu	575 171,95 €

► **640 Bežné transfery jednotlivcom:** čerpanie 10 206,69 € na náhradu pracovníkom za nemocenské dávky a na odchodné.

Tabuľka 640 Bežné transfery

Položka	Čerpanie
642013 Na odchodné	7 665,00 €
642015 Na nemocenské dávky	2 541,69 €
Spolu	10 206,69 €

7.2 Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov

V nasledujúcej časti uvádzame v grafickom prevedení tabuliek prehľad, ktorý člení príjmy podľa ich jednotlivých zdrojov.

Tabuľka Zdroje príjmov

PRÍJMY CELKOM	1 866 841,81 €
• Príjmy z dotácie MPSVaR SR	949 300,00 €
• Vlastné príjmy spolu, z toho:	751 117,39 €
Príjmy za služby	750 705,74 €
Účty finančného hospodárenia	213,90 €
Ostatné nedaňové príjmy	197,75 €
• Grant zo štátneho rozpočtu	85 803,56 €
• Účelová dotácia TTSK	1 000,00 €
• Dary	79 620,86 €

7.3 Stav a pohyb majetku a záväzkov

Zameriavame sa na vymedzenie pohybu a stavu majetku z hľadiska dlhodobých hmotných a nehmotných zložiek, definujeme aj stávajúce, vyplývajúce dlhodobé a krátkodobé záväzky.

Tabuľka Majetok

Spolu majetok	4 101 996,27 €
Dlhodobý nehmotný majetok	3 689,66 €
Softvér	3 689,66 €
Dlhodobý hmotný majetok	4 098 306,61 €
Pozemky	12 656,84 €
Stavby	3 792 284,07 €
Samostatné hnutelné veci	257 250,79 €
Dopravné prostriedky	34 374,91 €
Obstaranie DHM	1 740,00 €

Tabuľka Záväzky

Záväzky	Zostatok 31.12.2021 v €
Dlhodobé záväzky, z toho:	2 552,29 €
• záväzky zo sociálneho fondu	2 552,29 €
Krátkodobé záväzky, z toho:	166 706,83 €
• záväzky voči zamestnancom	76 016,98 €
• záväzky voči poisťovniam	52 590,27 €
• záväzky voči daňovému úradu	13 135,08 €
• ostatné záväzky	23 822,77 €
• iné záväzky	1 141,73 €

7.4 Ekonomicky oprávnené náklady

Nižšie uvedená tabuľka zobrazuje štruktúru ekonomicky oprávnených nákladov, ktoré sú podľa zákona o sociálnych službách definované ako náklady na zákonom uvedené činnosti. Uvádzame všetky tieto činnosti premietnuté na úrovni nášho zariadenia.

Tabuľka Štruktúra ekonomicky oprávnených nákladov k 31.12. 2021

§72 ods.5	PREDMET	POLOŽKA v €
a)	Mzdy, platy a ostatné vyrovnania	812 151,45 €
b)	Poistné na sociálne poistenie	293 616,50 €
c)	Cestovné náhrady	0,00 €
d)	Energie, voda a komunikácie	85 807,18 €
e)	Materiál	218 809,66 €
f)	Dopravné	1 614,06 €
g)	Rutinná údržba	23 776,62 €
h)	Nájomné za prenájom	0,00 €
i)	Služby	47 917,92 €
j)	Bežné transfery	10 206,69 €
k)	Odpisy hmotného a nehmotného majetku	131 870,00 €
SPOLU		1 625 770,08 €
Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta/mesiac		806,43 €

8 SPOLUPRACUJÚCE SUBJEKTY, INŠTITÚCIE A PARTNERI ZARIADENIA PRE SENIOROV SKALICA

- ☺ Mesto Skalica
- ☺ Obvodný lekár a geriatier prof. Doc. MUDr. Ivan Bartošovič, PhD.
- ☺ Odborní lekári: MUDr. Gabriela Švrčková, MUDr. Peter Radó
- ☺ Agel, Fakultná nemocnica s poliklinikou a.s. Skalica
- ☺ Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
- ☺ Regionálny úrad verejného zdravotníctva Senica
- ☺ Lekáreň sv. Michala
- ☺ Rímsko – katolícky farský úrad Skalica
- ☺ Evanjelický farský úrad
- ☺ Štíbor – Mestské centrum sociálnych služieb n. o., Skalica
- ☺ Denný penzión Ivanka pri Dunaji
- ☺ Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých Zelený dom Skalica
- ☺ Občianske združenie a DSS Mikádo Skalica
- ☺ Stredná zdravotnícka škola Skalica
- ☺ Materská škola Skalica
- ☺ Mestská knižnica Skalica
- ☺ Základné školy v Skalici
- ☺ Vysoká škola zdravotníctva, sociálnej práce sv. Alžbety, Ústav Dr. Pavla Blahu
- ☺ Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Senica
- ☺ Sociálna poisťovňa
- ☺ Okresný súd
- ☺ Notársky úrad
- ☺ Exekútorské úrady
- ☺ TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
- ☺ RVC Senica

POĎAKOVANIE

*Za finančnú, materiálnu a morálnu pomoc nášmu zariadeniu
♥ úprimne a zo srdca ďakujeme ♥
všetkým menovaným aj nemenovaným darcom,
priateľom, sympatizantom a dobrovoľníkom.*



Mesto Skalica a primátorka mesta Ing. Anna Mierna

Mgr. Veronika Buc, PhD., zástupkyňa primátorky mesta

Prof. Doc. MUDr. Ivan Bartošovič, PhD.,

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR

Trnavský samosprávny kraj

PROTHERM s.r.o., Ing. Peter Kuba

Agel, FNsP Skalica, MUDr. Daniel Vidovič MPH. a RNDr. Silvia Šantavá

Nemocnica s poliklinikou Myjava, výjazdová očkovačská skupina

MUDr. Peter Košík

Bc. Katarína Chovancová s rodinou

Mgr. Marta Tencerová

Ing. Lenka Čermáková

SUN SYSTEM SR, s.r.o

Július Slovák

Renáta Nemčeková

MONT-ALU p. Pavol Špetta

SCHAEFFLER spol. s.r.o

Marcel Markuš Rolety žalúzie

Želmíra Macháčková

Materská škola Skalica

Rodina Černá

Vinárstvo Vysoké Pole

a všetkým darcom 2% z podielu dane ♥

Správa nezávislého audítora
z auditu účtovnej závierky k 31.12.2021
pre štatutárny orgán rozpočtovej organizácie
Zariadenie pre seniorov Skalica

M A R E C 2022

Správa nezávislého audítora

pre štatutárny orgán rozpočtovej organizácie

Zariadenie pre seniorov Skalica

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky rozpočtovej organizácie Zariadenie pre seniorov Skalica (ďalej aj „rozpočtová organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie rozpočtovej organizácie k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing - ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od rozpočtovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iná skutočnosť

Rozpočtová organizácia nespĺňa kritériá pre povinný audit účtovnej závierky v zmysle zákona o účtovníctve, a teda nemusí ani vypracovať výročnú správu. Pre audit účtovnej závierky sa rozhodla dobrovoľne.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti rozpočtovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle rozpočtovú organizáciu zrušiť alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol rozpočtovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť rozpočtovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že rozpočtová organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

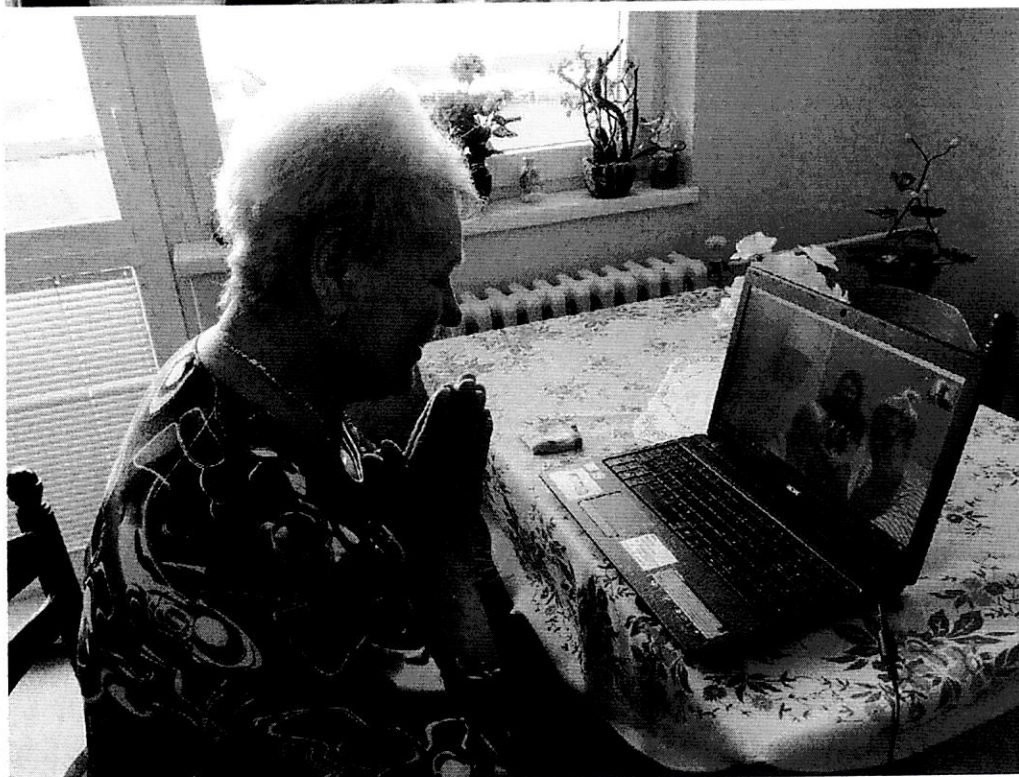
Senica, 21. marca 2022

RVC Senica s.r.o.
M. Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T



Ing. Terézia Urbanová
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU č.658

~Január 2021~



Očkovanie. Testovanie. Náhradné formy sociálnych kontaktov.
Nákupy. Domáce kino.

~ Február 2021 ~



Volby výboru obyvateľov. Medzinárodný deň manželstva. Karty. Bingo.

~Marec 2021~



MDŽ. Spomienky na Antona Šrholca. Veľkonočné tvorivé dielničky.
Brigáda.

~ Apríl 2021 ~



Veľkonočné sviatky a duchovná činnosť. Jarné predajné trhy.
Jubilanti. Knižné popoludnie. Brigáda. Taliansko inak.

~ Máj 2021 ~



Oxygenoterapia 😊 Kyslíkujeme.



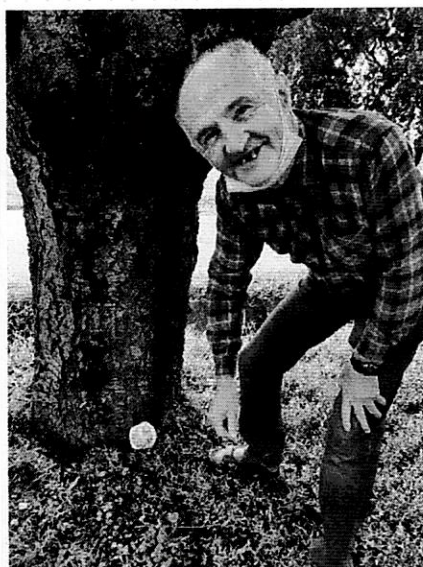
Stavanie májky. Sv. omša. Deň matiek. Máj, lásky čas. Nová procedúra kyslíkom.

~ J ún 2021 ~



Výlet na Skalické rybníky. Rande v meste. Jubilanti.

~JÚL 2021~



Anna bál. Prechádzka po stopách maľovaných kamienkov.
Petang.

~August 2021~



Trnkobranie. Skalická svadba. Sv. omša v kostole Sv. Michala.

~September 2021 ~



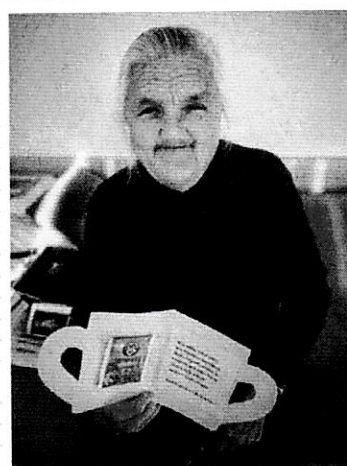
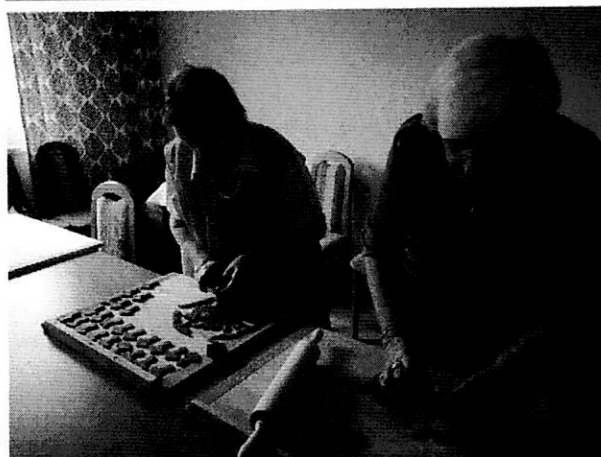
Športový deň na chate Amor. Vystúpenie Rozmarínu v Mokrom Háji. Jubilanti. Pohybom ku zdraviu ETM.

~Október 2021~



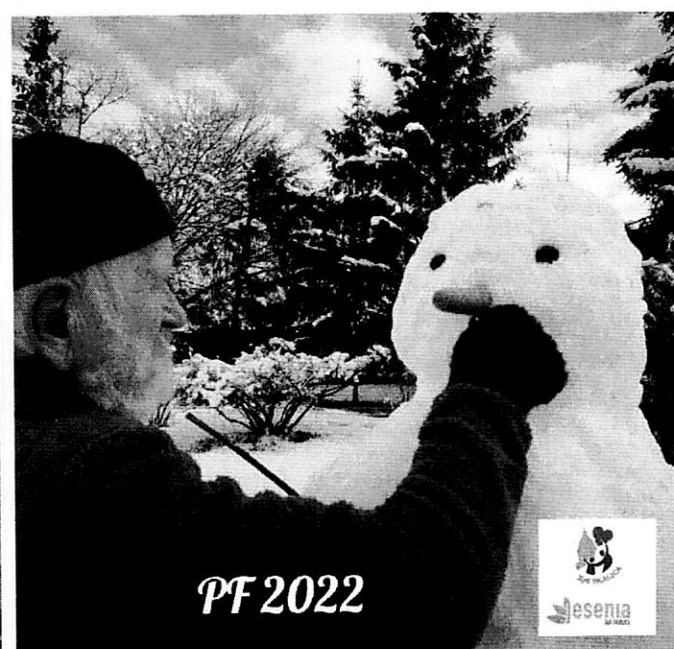
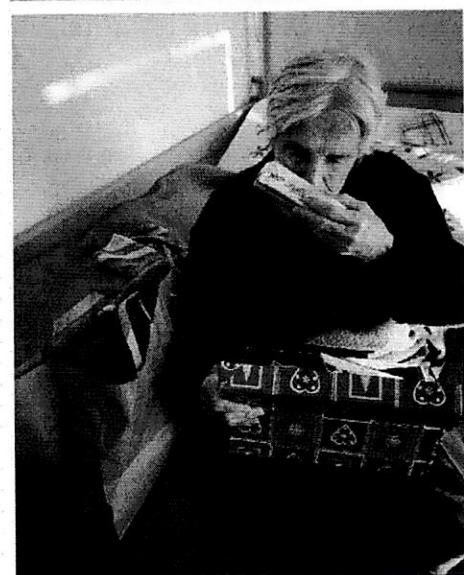
Mesiac úcty k starším. Brigáda a zber jablák. Tanec. Relax v haloterapii. Salón krásy a kozmetiky. Nové knižné tituly v knižnici. Jubilanti s primátorkou mesta.

~November 2021~



Očkujeme treťou dávkou. Online kontakty s deťmi z MŠ Skalica.
Spoločné hry a kino.

~December 2021~



PF 2022



Mikuláš. Advent. Krabičky lásky.